

S.C. EnergoNuclear S.A.

INTRARE Nr. 20289
IEȘIRE
Ziua 11 Luna 06 Anul 2020

RAPORTUL ANUAL AL ADMINISTRATORILOR

EnergoNuclear S. A.

- 2019 -

1. DATE DE IDENTIFICARE

Prezentul Raport anual este elaborat pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2019, conform prevederilor OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate cu modificările și completările ulterioare precum și a articolului 22 din Actul constitutiv al Societății.

Data raportului: Iunie 2020

Denumirea Societății: EnergoNuclear S.A.

Sediul social: Str. Vasile Lascăr nr. 5-7, etajul 3, camerele 307, 315, 315A, 315B, 315C, 316, 317, sector 2, cod poștal 020491, București, Romania

Numărul de telefon/fax: 0372050500; 0372050505;

Codul unic de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului: RO 25344972

Număr de ordine în Registrul Comerțului: J40/3999/2009

Capital social subscris și vărsat: 146.152.998,73 RON

2. DATE GENERALE

La 31 decembrie 2019, capitalul social al societății este integral vărsat, iar structura acționariatului, așa cum este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului, este neschimbată față de începutul anului:

Nr. Crt.	Acționari	Numărul de acțiuni	Procent (%)
1	S.N. Nuclearelectrica S.A.	37.105.029	100

Scopul Societății este pregătirea și ulterior realizarea unui proiect ce constă în dezvoltarea, construcția, punerea în funcțiune și exploatarea Unităților 3 și 4 de la CNE Cernavoda.

3. ADMINISTRATORII SOCIETĂȚII

Administratorii Societății – Popescu Elena – președinte, Ion Sârbulescu - membru, Liviu-George Fotache – membru, nominalizati de Adunarea Generală a Acționarilor până la data de 10.06.2019, în continuare Dobrica Anca – președinte, Ion Sârbulescu - membru, Liviu-George Fotache – membru, nominalizati prin Adunarea Generală Ordinara a Acționarilor nr. 1/18.06.2019 și prelungit mandatele prin HAGOA nr. 4/08.10.2019 și 5/09.12.2019.

În anul 2019, Consiliul de Administrație s-a întrunit de câte ori a fost necesar, fiind convocate în număr de 7 ședințe ale Consiliului de Administrație în care s-au emis 7 hotărâri. În conformitate cu prevederile legale, în urma acestor reuniuni au fost întocmite procese-verbale, care reflecta discuțiile și propunerile făcute în cadrul ședințelor și care au fost semnate de președinte și de cei doi membri ai Consiliului de Administrație.

Conducerea executivă a EN a fost asigurată, în cursul anului 2019 de următorii directori:

- Nicolae CAPATINA: Șef Serviciu Compartiment Tehnic – Contract individual de muncă încheiat pe perioada nedeterminată începând cu data de 7 mai 2012, având din 16

noiembrie 2018 functia de Sef Serviciu Compartiment Tehnic cu preluarea temporara a atributiilor de Director General conform HCA nr. 8/16.11.2018, 3/28.02.2019, 5/31.05.2019 si 6/01.07.2019.

4. LEGISLAȚIE, REGLEMENTĂRI

Pe parcursul anului 2019, activitatea societății a funcționat conform următoarelor acte normative:

4.1 Reglementari externe

- a. Legea nr. 31/1990 privind Societățile, republicata cu modificările și completările ulterioare (republicata în Monitorul Oficial nr. 1066/2004);
- b. H.G. nr. 1565/2008 privind aprobarea raportului de negociere a condițiilor pentru înființarea societății comerciale care va realiza unitățile 3 și 4 de la CNE Cernavoda (publicata in Monitorul Oficial nr. 844/2008);
- c. Legea 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare (publicata in Monitorul Oficial nr. 688/2015);
- d. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicata cu modificările și completările ulterioare (republicată in Monitorul Oficial nr. 454/2008);
- e. Ordine ale ministrului finanțelor publice date în aplicarea Legii contabilității:
 - ▶ OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate (publicat in Monitorul Oficial nr. 963/2014) ;
 - ▶ OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (publicat in Monitorul Oficial nr. 704/2009) și Normele metodologice din 25.09.2012 (M.Of. 677 /2012);
 - ▶ OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile (publicat in Monitorul Oficial nr. 910/2015);
 - ▶ OMFP nr. 1121/2006 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (publicat in Monitorul Oficial nr. 602/2006) actualizat cu OMFP nr. 881/2012 (publicat in Monitorul Oficial nr. 424/2012);
 - ▶ OMFP nr. 3781/2019 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice și pentru reglementarea unor aspecte contabile.
- f. Legea nr. 99 din 19 mai 2016 (*actualizată*) privind achizițiile sectoriale

4.2 Reglementari interne

- g. Contractul de împrumut convertibil în acțiuni nr. 9/1024/13.10.2017 încheiat între actionarul unic SNN si EN si aprobat prin HAGEA EN nr. 6/18.10.2017;
- h. Actul Adicional nr. 1 la Contractul de împrumut convertibil în acțiuni nr. 9/1024/13.10.2017 semnat in data de 11.07.2018 si aprobat prin HAGEA EN nr. 4 din 05.07.2018;
- i. Actul Adicional nr. 2 la Contractul de împrumut convertibil în acțiuni

j. Programul de activitati pentru anul 2019 avizat prin HCA EN nr. 4/09.05.2019 si aprobat prin HAGOA EN nr. 1/18.06.2019; Bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2019 avizat prin HCA EN nr. 4/09.05.2019 si aprobat prin HAGOA EN nr. 1/18.06.2019;

Atât Planul de activitati cât si BVC 2019 au fost structurate pe elementele constitutive ale Contractului de împrumut încheiat între SNN si EN in 13.10.2017;

k. Contractul de Comodat nr. 500/2011 si protocoalele aferente;

l. Autorizația CNCAN pentru Sistemul de Management al Calității EN, nr. 18-025 din 06.07.2018, acordata pentru Furnizare de servicii în domeniul Nuclear.

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

In cursul anului 2019, EN a desfasurat activitati care au vizat actiuni necesare pentru continuarea realizarii proiectului Unitatilor 3 si 4 CNE Cernavoda, din care cele mai importante au fost:

I. *Servicii de intretinere si exploatare pentru instalatia electrica temporara de joasa tensiune pe amplasamentul Unitatilor 3 si 4 CNE.* S-au elaborat Caiete de sarcini, Note justificative de necesitate si de valoare estimata, documentatii de achizitii publice de servicii si lucrari in vederea asigurarii intretinerii si mentenantei respectivei instalatii. In primul semestru al anului 2019, serviciile au fost prestate de societatea ENERGOTECH, in baza contractului C7/2018. In semestrul 2 al anului 2019, a fost reluata pe SEAP procedura de achizitie servicii in urma careia a fost desemnata castigatoare societatea Cosnel Electrocons Business SRL din Cernavoda. Instalatiile au fost verificate si s-au asigurat serviciile de întretinere cu periodicitatea din graficul de lucru convenit.

II. *Furnizarea energiei electrice la Unitatile 3 si 4 CNE Cernavoda,* necesara pentru desfasurarea de catre EnergoNuclear si contractantii sai a activitatilor de întretinere si conservare a obiectelor celor doua unitati. Contractul privind furnizarea energiei electrice s-a incheiat in anul 2018. S-au emis acte aditionale pentru derularea si in anul 2019 a contractului pentru care s-au elaborat Note justificative de necesitate.

III. *Servicii de degajare / igienizare (inclusiv drenare/ evacuare apa) pentru structurile din exteriorul si interiorul cladirilor din cadrul zonei protejate de pe amplasamentul Unitatilor 3 si 4 CNE Cernavoda.* In primul semestru al anului 2019 s-a derulat contractul C19 / 2018, cu PEGAS Impex SRL. In al doilea semestru al anului 2019, EnergoNuclear a elaborat un Caiet de sarcini pentru *Serviciile de degajare / igienizare* si un Caiet de sarcini pentru *Serviciile de drenare/ evacuare apa*. In urma derularii procesului de achizitie publica pe SEAP, societatea STIZO Nuclear S.A. din Cernavoda a fost desemnata castigatoare pentru asigurarea serviciilor de degajare / igienizare, iar Societatea Cosnel Electrocons Business SRL din Cernavoda a fost desemnata castigatoare pentru derularea serviciilor de drenare/ evacuare apa. Ulterior, contractele s-au derulat cu respectarea cerintelor contractuale.

IV. *Lucrarile de conservare a pieselor inglobate, penetrante si nepenetrante.* S-au elaborat Caiete de sarcini, Note justificative de necesitate si de valoare estimata, documentatii de achizitii publice de servicii si lucrari. Societatea STIZO Nuclear S.A. din

Cernavoda a fost desemnata castigatoare in data de 02/08/2019., in baza unei proceduri de achizitie publica pe SEAP. Lucrarile nu au fost finalizate in 2019, din cauza unor conditii dificile de lucru pe amplasament si s-a convenit continuarea lor in primul semestru al anului 2020, in baza unor acte aditionale.

V. *Lucrari pentru imbunatatirea securitatii muncii pe amplasamentul Unitatilor 3 si 4 CNE Cernavoda.* S-au elaborat Caiete de sarcini, Note justificative de necesitate si de valoare estimata, documentatii de achizitii publice de servicii si lucrari. In urma derularii procesului de achizitie publica pe SEAP, societatea NIMB Consmetal SRL din Cernavoda a fost desemnata castigatoare. Lucrarile s-au desfasurat conform contractului si au fost finalizate in decembrie 2019.

VI *Servicii de supraveghere a lucrarilor/serviciilor, inclusiv QC/QS (Controlul Calitatii si Supravegherea Calitatii), aferente contractelor incheiate de EnergoNuclear.* S-au elaborat Caiete de sarcini, Note justificative de necesitate si de valoare estimata, documentatii de achizitii publice de servicii si lucrari. Contractul incheiat cu „PFA Florian Militaru - diriginte de santier” s-a derulat in conditii corespunzatoare si s-a terminat in decembrie 2019.

VII *Monitorizarea starii amplasamentului si structurilor Unitatilor 3 si 4 CNE Cernavoda si urmarirea actiunilor corective recomandate de CNCAN – s-a realizat permanent/periodic de catre personalul tehnic al EnergoNuclear;*

VIII. *Elaborarea Raportului de informare EnergoNuclear cod 83-15000-IR-005, Rev.0 privind Starea amplasamentului Unităților 3 și 4 CNE Cernavoda;*

IX. *Participarea la inspectia anuala a CNCAN pe amplasamentul unitatilor 3 si 4 CNE Cernavoda, conform Procesului Verbal CNCAN, nr. 16183/22.11.2019*

X. *Consultarea documentatiei EnergoNuclear aflata in custodie la CNE Cernavoda conform protocolului din 2018, incheiat cu CNE Cernavoda, in vederea pregatirii documentatiilor suport necesare activitatilor mentionate mai sus.*

XI. *Activitati aferente Contractului de împrumut acordat EN de catre SNN.* Au fost elaborate documentatiile suport ale Cererilor de finantare din împrumut, functie de necesitatiile societatii. In cursul anului 2019 a fost efectuata din împrumut, conform clauzelor contractuale, o singura tragere in data de 13.07.2019 in valoare de 1.000.000 lei. Suma totala trasa din împrumut la sfarsitul anului 2019 a fost 3.500.000 lei.

XII. *Desfasurarea tuturor activitatilor necesare pentru buna desfasurare a actiunii de control a echipei de inspectie economica - financiara de la Directia Generala de Inspectie a Ministerului Finantelor Publice;*

XIII. *Asigurarea suportului tehnic pentru Comisia de Negociere („CN”) constituita la nivelul Ministerului Energiei, ca parte a ”Echipei SNN” in cadrul negocierilor cu investitorul selectat privind Acordul Investitorilor si Actul Constitutiv al noii societati mixte;*

XIV. Elaborarea unor rapoarte periodice de informare pentru Ministerul Energiei, Ministerul Finantelor Publice, Consiliul de Administratie al EnergoNuclear, AGA EnergoNuclear, etc;

XV. Gestionarea activitatilor curente ale societatii (administrative, financiar-contabile, management contracte curente, resurse umane, juridice, achizitii publice, etc.).

Resursele financiare necesare EN pentru indeplinirea sarcinilor mai sus prezentate, provin din contractul de împrumut actionar încheiat de SNN cu EN.

6. SITUAȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ

Activitatea economico-financiară s-a desfășurat în decursul anului 2019 în baza indicatorilor cuprinși în Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de HAGOA EN nr. 1/18.06.2019.

I) REZULTATE CONTABILE la 31.12.2019

Indicator	Lei
	31.12.2019
Imobilizări necorporale	0
Imobilizări corporale	153.603.381
Total ACTIVE IMOBILIZATE	153.603.381
Creanțe	74.633
Conturi la bănci	356.228
Total ACTIVE CIRCULANTE	430.861
Cheltuieli în avans	0
Datorii pe termen scurt	3.792.587
Active circulante nete/datorii curente nete	(3.361.726)
Total active minus datorii curente	150.241.655
Capital social, subscris și vărsat	146.152.999
Total CAPITALURI	150.241.655

II) CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE la 31.12.2019

Indicator	Lei
	31.12.2019
VENITURI DIN EXPLOATARE	1818
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	3
VENITURI FINANCIARE	1.504
CHELTUIELI FINANCIARE	541
Total VENITURI	3.322
Total CHELTUIELI	544
PROFIT/PIERDEREA NETĂ A EXERCİȚIULUI FINANCIAR	2.356

7. PERSONALUL SOCIETĂȚII

Programul de lucru a fost cel normal de 8 ore/zi, 5 zile/saptamana, aprobat înca din 2017 ca urmare a intrarii in vigoare a Contractului de Imprumut actionar. La data de 31 decembrie 2019 structura organizatorica a EN era formata din 8 posturi, din care: 1 post de Sef Serviciu Tehnic cu atributii de Director General, 5 posturi de executie cu

atributii tehnice (2 salariatii cu norma intreaga, 2 salariatii cu norma 4 ore/zi si 1 salariat cu norma de 2 ore/zi) si 2 posturi de executie cu atributii economico-administrative, ambii cu norma întreaga. Toți salariații societății au studii superioare.

8. MANAGEMENTUL RISCULUI

In cursul anului 2019, nu au fost modificari privind Sistemul de Management Integrat in cadrul societatii EnergoNuclear S.A. Privind riscurile identificate la nivelul societatii EnergoNuclear, acestea nu au necesitat a fi actualizate in anul 2019. Ramane in vigoare revizia 6/2018 a Manualului de Management Integrat al EN.

9. AUDITUL FINANCIAR

Auditul statutar al situatiilor financiare ale Societatii pentru exercitiul financiar 2019 a fost asigurat de societatea PRIM AUDIT SRL, inregistrata in Registrul Public Electronic al Auditorilor Financiar si Firmelor de Audit cu Autorizatia nr. 968/2010. Onorariul auditorului a fost stabilit in urma procedurii de atribuire si este prevazut in contractul de prestari servicii nr. 1 din 15.02.2020 dintre Societate si PRIM AUDIT SRL.

10. AUDITUL INTERN

In anul 2019 s-au efectuat misiunile de audit public intern mentionate in Planul Anual de Audit Public Intern pentru anul 2019 in cadrul Compartimentului Economic, Administrativ cu tema „Asigurarea respectarii prevederilor legale aplicabile in activitatea financiar-contabila”. Misiunile cuprinse în planul de audit intern pentru anul 2019 au fost realizate în totalitate. De asemenea, in anul 2019, a fost efectuata si o misiune de audit Ad-Hoc privind „Evaluarea sistemului de prevenire a coruptiei – 2019”. In urma elaborarii raportului de audit s-au emis constatari si recomandari pe care EN le-a solutionat in termenele stabilite.

11. DEZVOLTAREA PREVIZIBILA A SOCIETĂȚII

In cursul anului 2019, activitatea EN a fost concentrata in principal pe realizarea serviciilor de intretinere si a lucrarilor conservare piese metalice inglobate. „Lucrarile de conservare piese metalice inglobate” au continuat si in primul semestru al anului 2020. „Serviciile de intretinere si exploatare pentru instalatia electrica temporara de joasa tensiune”, precum si „Serviciile de drenare/ evacuare apa pentru structurile din exteriorul si interiorul cladirilor din cadrul zonei protejate de pe amplasamentul Unitatilor 3 si 4 CNE Cernavoda” au continuat pana la 31.01.2020. Se intentioneaza continuarea serviciilor de intretinere si in semestrul 2 al anului 2020, cu respectarea cerintelor impuse de actele normative emise in contextul pandemiei de coronavirus.

In iunie 2020 actionarul majoritar SNN a propus EN incheierea Actului Aditional nr. 4 la Contractul de împrumut nr. 1024/9/13.10.2017, in vederea derularii, de catre EN, a unor noi activitati fata de cele efectuate in prezent, respectiv actualizarea studiului de fezabilitate pentru execuția Proiectului Unităților 3 și 4 CNE Cernavodă, in acest sens fiind alocata de catre SNN suma de 1 milion lei.

12. LITIGII

La data de 06 martie 2017, EN a primit Comunicarea sentintei în cel mai important litigiu al EN, litigiul cu Curtea de Conturi – Camera de Conturi a Municipiului Bucuresti („CC-CCMB”), referitor la Raportul de control nr. 7179/ 2.11.2011, a Deciziei nr.

97/28.11.2011 emise de CC-CCMB si încheierea nr. 22/09.02.2012 a Curtii de Conturi – Comisia de Solutionare a Contestatiilor. Prin sentinta publicata pe portalul Tribunalului Bucuresti, Sectia a II-a Contencios Administrativ si Fiscal, a fost admisa cererea EN si se anuleaza Raportul de control nr. 7179/2.11.2011, Decizia nr. 97/28.11.2011, ambele întocmite de CC-CCMB, precum si Incheierea nr. 22/09.02.2012 a Curtii de Conturi – Comisia de Solutionare a Contestatiilor. A fost derulat un proces de evaluare contabila si juridica privind modalitatea de abordare a politicilor contabile. Ca urmare, pentru evitarea unor situatii de aceeaasi natura s-a concluzionat politica de inregistrare a cheltuielilor in contul de Investitii in curs.

Referitor la litigiile EN cu salariatii sau fostii salariati, prin care s-a solicitat recuperarea diferentelor de indemnizatie pentru concediu de odihna aferent anilor 2009-2010, reprezentand compensatii in valoare 556.526 lei, ce fusesera impuse prin aplicarea masurii nr. 8 din decizia Curtii de Conturi nr. 97/2011, precizam ca:

- a fost admisa sesizarea de perimare - pentru 35 dosare;
- pana la data intocmirii Raportului Administratorilor, pentru 1 dosar nu s-a primit sentinta pentru judecata de admitere a cererii de perimare .

In cursul anului 2019 EN s-a continuat litigiul cu un fost salariat care a solicitat acordarea de cota gratuita de energie electrica respectiv decontarea contravalorii acestei cote de energie electrica pe perioada trecuta la Curtea de Apel Bucuresti, litigiu castigat in favoarea EN.

Consiliul de Administrație

Presedinte - Anca Ioana Dobrica

**ρ Director General
Nicolae Capatina**

S.C. EnergoNuclear S.A.

INTRARE Nr. 20290
IEȘIRE
Zua 11 Luna 06 Anul 2020

AVIZAT,

Consiliul de Administratie

Anca Dobrica

NOTA**privind aprobarea propunerii de repartizare a profitului net al exercitiului financiar 2019****1. Aspecte generale/competenta**

In conformitate cu prevederile legale incidente in vigoare, Consiliul de Administratie propune modalitatea de repartizare a profitului net al exercitiului financiar 2018, inclusiv propunerea de dividend odata cu aprobarea situatiilor financiare anuale.

Art. 111 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 31/1990 republicata cu modificarile si completarile ulterioare prevede ca adunarea generala ordinara a actionarilor are ca si atributie stabilirea valorii dividendului.

Baza legala incidenta este reprezentata de:

- Legea nr. 31/1990 privind societatile, republicata cu modificarile si completarile ulterioare ("Legea nr. 31/1990");
- O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societatile nationale, companiile nationale si societatile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum si la regiile autonome, cu modificarile si completarile ulterioare ("O.G. nr. 64/2001");
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare ("Codul Fiscal").

Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor are competenta de aprobare a propunerii de repartizare a profitului net si a dividendului.

2. Prezentare**2.1. Repartizarea profitului net aferent exercitiului financiar 2019**

Propunerea de repartizare a profitului net al exercitiului financiar 2019 pe destinatii s-a facut in conformitate cu prevederile O.G. nr. 64/2001.

In privinta sumelor propuse a fi repartizate facem urmatoarele precizari:

- Rezerva legala in suma de 139 lei a fost determinata in baza prevederilor art. 183 din Legea nr. 31/1990 potrivit carora *"din profitul societatii se va prelua, in fiecare an, cel putin 5% pentru formarea fondului de rezerva, pana ce acesta atinge minimum a cincea parte din capitalul social"*. Suma alocata la rezerva legala a fost preluata la inchiderea exercitiului financiar;
- Dividendele brute propuse sunt in cuantum de 90%, procent aplicat la profitul distribuibil dupa alocarea pe destinatiile prevazute la art. 1 alin. 1 lit. a) - e) din O.G. nr. 64/2001.
- Sumele ramase de repartizat din profit, dupa repartizarile pe destinatiile prevazute la art. 1 alin. 1 lit. a) - f) din O.G. nr. 64/2001, *"se repartizează la alte rezerve și constituie sursă"*

proprie de finanțare, putând fi redistribuit ulterior sub formă de dividende sau vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome”.

Astfel, profitul net al exercitiului financiar 2019 va fi repartizat pe urmatoarele destinatii:

Indicator	Suma (lei)
Profitul net de repartizat al exercitiului financiar 2019, din care:	2.356
a) rezerve legale	139
b) alte rezerve reprezentand facilitati fiscale prevazute de lege	-
c) acoperirea pierderilor contabile din anii precedenti, cu exceptia pierderilor contabile provenite din aplicarea IAS29	-
d) constituirea surselor proprii de finantare pentru proiectele cofinantate din imprumuturi externe, precum si pentru constituirea surselor necesare rambursarii ratelor de capital, platii dobanzilor, comisioanelor si a altor costuri aferente imprumuturilor externe	-
e) alte repartizari prevazute de lege	-
Profitul contabil ramas dupa deducerea sumelor de mai sus, repartizat astfel:	2.217
f) participarea salariatilor la profit	0
g) dividende convenite actionarilor	1.995
h) alte rezerve	222
Profit total repartizat dupa alocarile de la pct a)-e)	2.217

2.2. Data inceperii platii dividendelor

Termenele de plata a dividendelor in conformitate cu prevederile legale aplicabile sunt:

- Potrivit prevederilor art. 67 alin. 2 din Legea nr. 31/1990 dividendele se distribuie actionarilor *“in termenul stabilit de adunarea generala a asociatilor sau, dupa caz, stabilit prin legi speciale, dar nu mai tarziu de 6 luni de la data aprobarii situatiei financiare anuale aferente exercitiului financiar incheiat”;*
- Art. 86 alin. 2 din Legea nr. 24/2017 prevede ca *“Odată cu fixarea dividendelor, adunarea generală a acționarilor stabilește și data în care acestea se vor plăti acționarilor. Această dată nu va fi stabilită mai târziu de 6 luni de la data adunării generale a acționarilor de stabilire a dividendelor”;*
- Prevederile art. 1 alin. 3 din O.G. nr. 64/2001 stabilesc ca, prin derogare de la Legea nr. 31/1990: *“societățile naționale, companiile naționale și societățile la care statul ori o unitate administrativ-teritorială este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul au obligația să vireze dividendele convenite acționarilor în termen de 60 de zile de la termenul prevăzut de lege pentru depunerea situațiilor financiare anuale”.*

Astfel, rezulta ca termenul de plata a dividendelor de catre societatea Energonuclear SA este de 60 zile de la termenul prevazut de lege pentru depunerea situatiilor financiare anuale; avand in vedere ca acest din urma termen este 31 iulie 2020, **dividendele se vor plati pana in data de 30 septembrie 2020.**

2.3. Modalitatea de plata a dividendelor

Dividendele se vor plati actionarului unic SN Nuclearelectrica SA direct de catre Energonuclear SA prin transfer bancar.

Nu se percep comisioane actionarului pentru plata dividendelor.

3. Propuneri

Fata de cele prezentate, supunem aprobarii Adunarii Generale a Actionarilor urmatoarele:

- a) Aprobarea propunerii de repartizare a profitului net aferent exercitiului financiar 2019;**
- b) Plata dividendelor cuvenite actionarilor sa se inscrie in termenul de 60 de zile de la termenul prevazut de lege pentru depunerea situatiilor financiare anuale.**

pDirector General